

Bình Lộc, ngày 25 tháng 11 năm 2025

BIÊN BẢN

Tổng hợp kết quả mời chào giá dịch vụ kiểm toán báo cáo tài chính năm 2025

Ngày 13 tháng 11 năm 2025, Bệnh viện ĐKKV Long Khánh đã đăng tải Yêu cầu báo giá số 2282/BV-TCKT về việc mời chào giá dịch vụ kiểm toán báo cáo tài chính năm 2025, thời gian nhận báo giá từ ngày 13 tháng 11 năm 2025 đến 16 giờ 30 ngày 23 tháng 11 năm 2025 với nội dung như sau:

1. Chi phí dịch vụ kiểm toán báo cáo tài chính năm 2025 đã bao gồm VAT.
2. Địa điểm làm việc: Bệnh viện ĐKKV Long Khánh (Địa chỉ: Số 911, đường 21/4, phường Bình Lộc, tỉnh Đồng Nai).
3. Thời gian làm việc: Trong Quý I/2026.
4. Thời gian thực hiện hợp đồng: 180 ngày kể từ ngày ký hợp đồng.
5. Dự kiến về các điều kiện thanh toán hợp đồng:
 - Hình thức thanh toán: chuyển khoản.
 - Đồng tiền thanh toán: VNĐ.
 - Thời hạn thanh toán: Theo hợp đồng thoả thuận.

Đến 16 giờ 30 ngày 23 tháng 11 năm 2025, phòng HCQT-TCCB - Bệnh viện ĐKKV Long Khánh đã nhận được 01 báo giá của các nội dung nêu trên; cụ thể như sau:

STT	Nội dung chào giá	Đơn giá (có VAT) VNĐ	Công ty báo giá
1	Chi phí dịch vụ kiểm toán báo cáo tài chính năm 2025 (đã bao gồm VAT, chi phí đi lại và các chi phí khác)	96.800.000	Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn Chuẩn Việt
2	Địa điểm làm việc: Bệnh viện ĐKKV Long Khánh (Địa chỉ: Số 911, đường 21/4, phường Bình Lộc, tỉnh Đồng Nai)		
3	Thời gian làm việc: Công ty tham gia chứng kiến kiểm kê tại ngày 31 tháng 12 năm 2025, thực hiện các công việc kiểm toán chính thức báo cáo tài chính năm 2025 trong Quý I/2026		
4	Thời gian thực hiện hợp đồng: 180 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.		
5	Điều kiện thanh toán hợp đồng: - Hình thức thanh toán: chuyển khoản. - Đồng tiền thanh toán: VNĐ. - Thời hạn thanh toán: thanh toán 50% mức phí khi hợp đồng được ký kết, phần còn lại sẽ được thanh toán sau khi hoàn thành công việc.		

(đính kèm Bảng chào giá chi tiết)

Biên bản này được lập lúc 08g00 phút ngày 25 tháng 11 năm 2025. Nội dung Biên bản này sẽ được đăng tải công khai trên website Bệnh viện trong vòng 05 ngày làm việc kể từ ngày lập biên bản.

NGƯỜI TỔNG HỢP



Vũ Thủy Tùng

**TRƯỞNG PHÒNG
HCQT-TCCB**



Nguyễn Thị Hoàng Oanh

**TRƯỞNG PHÒNG
TCKT**



Nguyễn Thị Mét



GIÁM ĐỐC

PHAN VĂN HUYỀN



VIETVALUES

Ngày 20 tháng 11 năm 2025

Kính gửi: BAN GIÁM ĐỐC

BỆNH VIỆN ĐA KHOA KHU VỰC LONG KHÁNH
Số 911, đường 21 tháng 04, khu phố Suối Tre,
Phường Bình Lộc, Tỉnh Đồng Nai, Việt Nam
Tel: +84 (251) 387 7236

VIETVALUES Lưu	BVDKLONGKHANH_ Thanksletter&Proposal Audit2025
Người liên hệ	Bà Nguyễn Thị Tuyết Vân Bà Phạm Ngọc Vân Vi

V/v: Thư đề xuất.

Trước tiên, Công ty TNHH Kiểm toán và Tư vấn Chuẩn Việt (**VIETVALUES**) xin gửi lời chào trân trọng đến Ban giám đốc của Bệnh viện Đa khoa Khu vực Long Khánh (sau đây viết tắt là “Cơ quan”).

Chúng tôi đã hoàn thành công việc kiểm toán báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31 tháng 12 năm 2024 của Bệnh viện theo thỏa thuận của Hợp đồng đã ký kết. Báo cáo kiểm toán của chúng tôi đã được ký phát hành và đã được gửi đến Quý vị. Bằng thư này, chúng tôi xin trân trọng gửi lời cảm ơn chân thành đến Ban Giám đốc, tập thể nhân viên, và đặc biệt là Bộ phận kế toán của Quý Cơ quan đã hợp tác, hỗ trợ và giúp đỡ chúng tôi tận tình và kịp thời để chúng tôi có thể hoàn thành công việc kiểm toán của mình.

Căn cứ Yêu cầu báo giá số 2282/BV-TCKT ngày 13 tháng 11 năm 2025 v/v yêu cầu báo giá dịch vụ kiểm toán báo cáo tài chính năm 2025. Dựa trên những hiểu biết và tin tưởng của giữa hai bên trong thời gian qua, chúng tôi bày tỏ mong muốn **VIETVALUES** có thể tiếp tục cung cấp dịch vụ **kiểm toán Báo cáo tài chính cho năm tài chính kết thúc ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Bệnh viện Đa khoa Khu vực Long Khánh.**

Liên quan đến vấn đề này chúng tôi trân trọng đề xuất thư cung cấp dịch vụ cho Quý vị như sau:

1. Dịch vụ Kiểm toán Báo cáo tài chính của **VIETVALUES**

Dịch vụ Kiểm toán Báo cáo tài chính chuyên nghiệp của **VIETVALUES** với Quý vị được thực hiện theo các bước sau:

- Bước 1:** Dựa trên những thông tin đã thu thập được, chúng tôi sẽ:
 - Bố trí nhân viên kiểm toán có đầy đủ chuyên môn cũng như kinh nghiệm phù hợp, phân công công việc trong nhóm và giới thiệu đến Quý vị;
 - Thực hiện kiểm tra lại hệ thống kiểm soát nội bộ và hệ thống kế toán;
 - Lập kế hoạch kiểm toán chi tiết;
 - Lập chương trình kiểm toán chi tiết.
- Bước 2:** Chúng tôi sẽ đến Văn phòng của Bệnh viện để tham gia chứng kiến kiểm kê tại ngày 31 tháng 12 năm 2025 (hoặc theo Kế hoạch kiểm kê của Quý Cơ quan).

- **Bước 3:** Chúng tôi sẽ đến Văn phòng của Bệnh viện để thực hiện các công việc kiểm toán chính thức báo cáo tài chính năm 2025. Công việc của chúng tôi trong giai đoạn này sẽ tập trung vào việc kiểm tra, soát xét các số liệu, chứng từ, hồ sơ và sổ sách có liên quan đến các số liệu trên báo cáo, số liệu tài chính do Quý vị lập ra. Thu thập các bằng chứng kiểm toán làm căn cứ đưa ra ý kiến của chúng tôi về Báo cáo tài chính do Quý vị lập, chi tiết như sau:
 - Kiểm tra trên cơ sở chọn mẫu chứng từ, tài liệu liên quan đến các khoản góp vốn, mua sắm máy móc thiết bị, chi phí xây dựng cơ bản, hàng tồn kho, công nợ, doanh thu, chi phí và các khoản liên quan khác (nếu có);
 - Xác nhận số dư các khoản vay, tiền gửi Ngân hàng và công nợ phải thu, phải trả và các khoản liên quan khác (nếu có);
 - Phân tích sự biến động của các chỉ tiêu trong Báo cáo tài chính và tìm hiểu nguyên nhân của các biến động lớn, bất thường (theo Báo cáo tài chính của đơn vị lập);
 - Phân tích một số chỉ tiêu tài chính chủ yếu liên quan đến tình hình tài sản, tỷ suất lợi nhuận, khả năng thanh toán của Bệnh viện (theo Báo cáo tài chính của đơn vị lập);
 - Kiểm tra việc tuân thủ các quy định của Pháp luật cũng như các quy chế quản lý nội bộ của Bệnh viện.
- **Bước 4:** Dựa trên các cơ sở bằng chứng và tài liệu thu thập được từ việc kiểm toán tại Văn phòng của Bệnh viện, chúng tôi sẽ:
 - Trao đổi với Ban Giám đốc và bộ phận có liên quan về những vấn đề cần xem xét và các bút toán cần bổ sung hoặc điều chỉnh;
 - Tổng hợp số liệu và lập dự thảo Báo cáo kiểm toán cho năm tài chính 2025, trong đó trình bày ý kiến của Kiểm toán viên về mức độ trung thực, hợp lý của Báo cáo tài chính gửi đến Ban Giám đốc Bệnh viện.
 - Phát hành Báo cáo kiểm toán chính thức cho năm tài chính kết thúc ngày 31 tháng 12 năm 2025 ngay sau khi nhận được phúc đáp của Quý vị về dự thảo Báo cáo kiểm toán đã gửi.
 - Kèm theo đó, nếu cần thiết chúng tôi sẽ đưa ra một Thư quản lý cho Ban Giám đốc của Bệnh viện, trong đó nêu lên các vấn đề yếu kém cũng như sai sót mà chúng tôi phát hiện ra trong quá trình kiểm toán, đồng thời đưa ra các kiến nghị và giải pháp khắc phục.

Thời gian thực hiện hợp đồng: 180 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực và Quý vị đã cung cấp đầy đủ các thông tin, tài liệu có liên quan đến nội dung theo yêu cầu của chúng tôi.

2. Mức phí dịch vụ

Mức phí cho dịch vụ kiểm toán Báo cáo tài chính nêu trên là: **96.800.000 đồng (Bằng chữ: Chín mươi sáu triệu, tám trăm ngàn đồng chẵn).**

Chúng tôi lưu ý rằng mức phí dịch vụ như trên của chúng tôi đã bao gồm Thuế giá trị gia tăng và các chi phí đi lại và chi phí khác.

Thời gian hiệu lực của báo giá: 90 ngày kể từ ngày báo giá.

3. Trách nhiệm công việc

Công việc của chúng tôi thực hiện dựa trên các quy định pháp luật có hiệu lực hiện hành. Trách nhiệm của chúng tôi sẽ được ràng buộc cụ thể trong một Hợp đồng dịch vụ ký kết với Quý vị nếu Thư đề xuất cung cấp dịch vụ này được Quý vị chấp thuận. Chúng tôi cũng có trách nhiệm tuyệt đối giữ bí mật các thông tin của Quý vị mà chúng tôi thu thập được trong quá trình thực hiện công việc.

Trách nhiệm của Quý vị là hỗ trợ và cung cấp các thông tin, tài liệu ban đầu cần thiết liên quan đến các công việc nêu trên để đảm bảo chúng tôi có thể hoàn thành công việc trong phạm vi của mình. Trách nhiệm của Quý vị cũng bao gồm việc thanh toán 50% mức phí nêu trên cho chúng tôi nếu Quý vị ký chấp thuận vào Thư đề xuất và hợp đồng kinh tế được ký kết. Phần còn lại Quý vị phải thanh toán sau khi chúng tôi hoàn thành phạm vi công việc đã nêu trên.

4. Kết luận

Nếu Quý vị đồng ý với các đề xuất của chúng tôi nêu trên, xin Quý vị vui lòng ký vào Phần Chấp nhận Thư đề xuất cung cấp dịch vụ kèm theo ở cuối thư này và gửi lại cho chúng tôi theo địa chỉ trên. Trong trường hợp Quý vị có yêu cầu hay cần thỏa thuận thêm, xin vui lòng liên hệ với chúng tôi. Chúng tôi rất sẵn lòng hợp tác với Quý vị.

Chúng tôi mong nhận được sự đồng ý với Quý vị về các đề xuất trong thư này và xin chân thành cảm ơn sự phúc đáp của Quý vị.

Trân trọng kính chào,



Đỗ Thị Hương
Tổng Giám đốc

